



ROMÂNIA

Județul Olt

Tel./fax:0249/472006 – 472439; e-mail : primaria.strejesti@yahoo.com

COMUNA STREJEȘTI
Consiliul Local

Nr.26/31.07.2020

HOTĂRARE

Privind : stabilire situații particulare pe linia completării registrului agricol și alte proceduri operaționale privind declarațiile pe propria răspundere

Având în vedere :

- referatul inițiatorului de proiect nr. 5476/2020 privind stabilire situații particulare pe linia completării registrului agricol și alte proceduri operaționale privind declarațiile pe propria răspundere;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 5490/2020 privind stabilire situații particulare pe linia completării registrului agricol și alte proceduri operaționale privind declarațiile pe propria răspundere;
- raportul comisiei de specialitate a Consiliului local nr. 48/2020, privind stabilire situații particulare pe linia completării registrului agricol și alte proceduri operaționale privind declarațiile pe propria răspundere;
- dispozițiile art.7(4) din Ordinul Administrației Publice nr.25/2020, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile art. 1 (5), (6) și(7) din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 2(2) din O.A.P. nr. 25/2020.
- dispozițiile art. 5(1) și (2), art. 6 din O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în forma electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;

În conformitate cu prevederile art. 139 (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STREJEȘTI
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă modalitatea de depunere a declarațiilor pe propria răspundere și alte aspecte procedurale cu privire la acestea, *conform anexei la prezenta hotărâre.*

Art. 2. În cazul decesului unui membru al gospodăriei proprietar al unor bunuri care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data decesului la poziția corespunzătoare acestuia, prin grija persoanelor desemnate potrivit dispoziției primarului nr. 182/2018 și anume : Mihai Marinela, respectiv Becheanu Andreea Florina, se înscriu numărul de înregistrare a sesizării pentru deschiderea procedurii succesoriale în registrul de intrare-ieșire de la nivelul autorităților administrației publice locale respective, precum și numărul de înregistrare la notarul public care ține opisul de evidență a acestora, în condițiile în care acesta este comunicat primăriei.

Art. 3. Se aprobă modalitatea de întocmire și ținere la zi a registrului agricol numai în format electronic.

Art.4. Orice alte dispoziții contrare prevederilor prezentei hotărâri, stabilite prin dispozițiile primarului sau hotărâri ale consiliului local își încetează aplicabilitatea.

Art.5 Împotriva prevederilor prezentei hotărâri, persoanele fizice sau juridice interesate se pot adresa instanței de contencios administrative, în conformitate cu prevederile art. 7 și 11 din Legea nr. 544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Hotărârea se comunică :

- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului Comunei Strejesti;
- Secretarului general al U.A.T. Strejești;
- Persoanelor responsabile cu registrul general de intrare/ieșire.

Presedinte de sedinta,
Militaru Octavian

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Neașu Sorin

Modalitatea de depunere a declarațiilor pe propria răspundere și stabilire alte aspecte procedurale

Art.1. (1) Modalitatea de depunere a declarațiilor pe propria răspundere (poate avea și denumirea de cerere-declarație) necesare înscrierii datelor în registrul agricol, precum și pentru alte compartimente din cadrul primăriei, este următoarea :

- declarației pe propria răspundere depusă la registratura primăriei;
- declarația trimisă prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol/alte compartimente;
- declarația depusă online cu semnătură electronică calificată, pe adresa de email a primăriei : contact@primăria-strejești.ro.

(2) Declarațiile pot fi completate de titularul/capul gospodăriei/exploatației agricole sau un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, precum și de unul dintre coindivizari/coproprietari/comoștenitori sau alete persoane pe baza procurii notariale. Pentru entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarației dată de reprezentantul legal al unității respective, însoțită de documente care atestă dreptul de proprietate sau folosință.

Declarantul va înscrie în mod obligatoriu, pe declarație : numele în clar și semnătura olografă, în fața responsabilului cu registrul general de intrare-ieșire, în cazul declarațiilor depuse înaintate primăriei prin intermediul registraturii. Responsabilul cu registrul-general de intrare-ieșire va urmări îndeplinirea acestor prevederi, iar în cazul nerespectării aspectelor previzate anterior, va returna cu adresă de înaintare documentația declarantului, precizând motivul returnării.

(3) Declarațiile pe propria răspundere/cerere-declarație, **se dau în fața responsabililor cu registrul general de intrare-ieșire**, (cele care se depun personal la registratura primăriei) care vor proceda la identificarea declarantului pe bază de act de identitate și vor face următoarea mențiune pe declarația respectivă : “dată în fața mea pentru Registrul Agricol”, își completează lizibil și integral numele și prenumele, se înscrie data și semnătura olografă. Pentru celelalte tipuri de declarații (care nu fac obiectul registrului agricol, ex. pentru taxe și impozite, pentru eliberare carnet de comercializare, etc.) vor face următoarea mențiune pe declarația respectivă : “dată în fața mea”, își completează lizibil și integral numele și prenumele, se înscrie data și semnătura olografă.

(4) Prin excepție de la alin.(3), în conformitate cu prevederile art. 6(3) din OAP nr. 25/2020 declarațiile pe propria răspundere privind datele declarate pentru registrul agricol cu privire la **clădirile și terenurile pentru care nu există documente sau schimbarea categoriei de folosință pentru astfel de imobile (clădiri și terenuri) pentru care nu există date, se dau potrivit opțiunii persoanelor fizice după cum urmează :**

- în fața secretarului general al localității;
- în fața notarului public;
- la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

(5) Datele care se înscriu în registrul agricol (sau servesc altor compartimente) pe baza declarațiilor precizate la alin.(3) și pentru care persoana fizică nu deține documente justificative care să ateste proprietatea sunt următoarele :

1. construcții agricole : sere, solarii, șure, patule, hambarele pentru cereale, fanarii, remize, soproane, dacă acestea nu întrunesc elementele constitutive ale unei construcții, astfel încât să fie necesară eliberarea autorizației de construire;

2. culturile în câmp, sere, solarie, plantațiile pomicele și numărul de pomi, vii, pepiniere viticole și hameiști, animale, evoluția efectivelor de animale,utilaje, instalații pentru agricultura, mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor pe suprafețe situate pe raza localității, se înregistrează pe baza declarației făcută sub semnătura capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei; a reprezentantului persoanei juridice sau utilizatorului de teren.

3. componența gospodăriei/exploatației agricole; declarația va fi însoțită de actele de identitate și actele de stare civilă ale membrilor familiei gospodăriei/exploatației agricole.

(6) Declarație/declarația-cerere pe propria răspundere, în situația în care este incompletă cu privire la anumite câmpuri ale acesteia, de exemplu : nr. act proprietate, etc., nu poate fi respinsă/returnată declarantului pentru acest motiv, atunci când aceste date există în evidența personalului de la registrul agricol, iar cel care eliberează documentul solicitat intră în posesia datelor respective.

(7) Toate declarațiile/declarația-cerere se înregistrează în registrul general de intrare-ieșire.

Presedinte de sedinta,
Militaru Octavian

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Neacșu Sorin