



ROMÂNIA

Județul Olt

Tel./fax:0249/472006 – 472439; e-mail : primaria.strejesti@yahoo.com

COMUNA STREJEȘTI
PRIMARIA

Nr.4000/13.05.2020

PROIECT DE HOTARARE

Privind :

- **nominalizare consilieri locali pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al U.A.T. Strejești pentru activitatea desfășurată începând cu anul 2020;**
- **stabilire criteriilor de performanță și obiective individuale începând cu anul 2020.**

Având în vedere:

- prevederile art.485 (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare;
- prevederile art. 11(6) și art.22 din Anexa nr. 6 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 136 (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**PRIMARUL COMUNEI STREJESTI PROPUNE URMATORUL
PROIECT DE HOTĂRĂRE :**

Art. 1. (1) Se nominalizează din rândul consilierilor locali următorii consilieri locali: Cojocaru Constantin și Militaru Octavian, în vederea evaluării activității profesionale a secretarului general al U.A.T. Strejești, începând cu ianuarie 2020. În lipsa acestora, evaluarea activității profesionale se va realiza de Fera Tudor și Daviduică Ion.

(2) Desemnarea altor consilieri în locul celor nominalizați la alin.(1) se realizează prin hotărârea consiliului local.

Art. 2. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al U.A.T. Strejești, se va realiza în conformitate cu prevederile Anexei nr. 6 privind “Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Art. 3. Comisia de evaluare va fi numită prin Dispoziția primarului pe baza nominalizării consilierilor locali de către consiliul local, din care va face parte și primarul U.A.T. Strejești. Fiecare membru al comisiei va face propria notare pentru fiecare dintre elementele prevăzute la criteriile de performanță și obiective individuale stabilite pentru secretarul general al U.A.T. Strejești, pentru activitatea desfășurată începând cu anul 2020.

Art. 4. Se stabilesc obiectivele individuale și criteriile de performanță începând cu anul 2020, potrivit anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.5. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Strejești și consilierii locali nominalizați la art. 1.

Art. 6. Hotărârea după adoptare se va comunica :

- Instituția Prefectului Județului Olt;
- Primarul Comunei Strejesti;
- Persoanelor nominalizate la art.1.

Inițiator
Primar,
Vizantie Constantin

Avizat pentru legalitate
Secretar general,
Neacșu Sorin

Anexă la Proiectul de hotărâre nr.4000/13.05.2020

a) Obiectivele individuale :

Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță/perioadă
1. Organizarea, îndrumarea, coordonarea, compartimentelor din subordine; repartizează lucrările compartimentelor pe specific de activitate.	10%	număr compartimente/număr lucrări repartizate
2. Avizarea pentru legalitate a dispozițiilor emise de primar	5%	Număr dispoziții emise
3. Avizarea pentru legalitate a hotărârilor adoptate de Consiliul local.	5%	Număr de hotărâri adoptate
Participarea la ședințele consiliului local.	5%	Număr ședințe
4. Pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului Local și comisiilor de specialitate ale acestuia. Asigură procedurile de convocare a consiliului local, comunică ordinea de zi, întocmește procesul – verbal al ședințelor consiliului local, redactează hotărârile consiliului local.	20%	Număr acte supuse dezbaterii
5. Eliberarea la cerere a sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale.	10%	Număr cereri eliberare sesizări
6. Eliberează copii de pe orice act din arhiva consiliului local, în afara celor cu caracter secret stabilit prin lege.	5%	Număr cereri eliberare copii
7. Legalizarea semnăturilor de pe înscrisurile prezentate de parti, in vederea acordarii de catre autoritatile administratiei publice locale de la nivelul comunelor si oraselor a beneficiilor de asistenta sociala si/sau serviciilor sociale. Legalizarea copiilor de pe înscrisurile prezentate de parti, cu exceptia înscrisurilor sub semnatura privata.	5%	Număr solicitări
8. Înregistrarea și ține evidenței contractelor de arendare.	20%	Număr contracte depuse pentru înregistrare
9. Organizarea arhivei și evidenței statistice a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului.	5%	număr documente
10. Asigurarea transparenței și comunicarea/aducerea la cunoștință publică, către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate actelor emise de către primar și consiliul local.	5%	Număr documente emise/adoptate
11. Asigură gestionarea procedurilor	5%	Permanent

administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect.		
--	--	--

b) Criteriile de performanță:

1. Capacitate de a organiza;
2. Capacitatea de a conduce;
3. Capacitatea de coordonare;
4. Capacitatea de control;
5. Capacitatea de a obtine cele mai bune rezultate;
6. Competenta decizionala;
7. Capacitatea de a delega;
8. Abilitati in gestionarea resurselor umane;
9. Capacitatea de a dezvolta abilitatile personalului;
10. Abilitati de mediere si negociere;
11. Obiectivitate in apreciere.

**Inițiator
Primar,
Vizantie Constantin**

**Avizat pentru legalitate
Secretar general,
Neacșu Sorin**